

北海道警察北見方面指定庁舎電力（業務用）需給契約に係る質問書の提出方法

- 本件入札に関して質問がある場合は、次の方法で質問書を提出してください。
なお、本ホームページ掲載の資料等を事前によく確認の上、質問書を作成してください。
- 1 質問書の様式
別紙のとおり（要件を具備していれば、様式は問いません。）
- 2 質問書の提出期限
令和8年9月15日（火）午後5時まで（必着）
- 3 質問書の提出方法
持参、郵送、FAXのいずれかによる。
 - (1) 住 所： 〒090-8511 北海道北見市青葉町6番1号
 - (2) FAX： 0157-61-3225
 - (3) 宛 先： 北海道警察北見方面本部会計課調度係注）封筒の表面又はFAXの標題に「北海道警察北見方面指定庁舎電力（業務用）需給契約
質問書」等と明記してください。
- 4 回答の方法
電話又はFAXにて回答します。
- 5 電話照会
簡易な確認事項については、電話照会も可能です。一般的な質問事項も下記電話番号で受け付けます。
TEL： 0157-24-0110 内線2232
※ 照会受付時間：平日の午前9時から午後5時まで

別紙

北海道警察北見方面指定庁舎電力（業務用）需給契約に係る質問書

会社等の商号又は名称	
担当者の所属・職・氏名・連絡先（電話・FAX）	
提出日	

No.	質問に関する公表資料の名称及び該当箇所	質問内容

【回答方法】 電話 ・ FAX

※ 希望する方に○をつけてください。

